

## **Introduction à l'organisme**

*Les services à l'enfance Grandir ensemble*, communément appelés *Grandir ensemble*, est un organisme à but non lucratif et de bienfaisance œuvrant sur le territoire de la Ville d'Ottawa.

Par le biais de ses programmes, Grandir ensemble a pour mandat d'appuyer les familles francophones de la collectivité de la Ville d'Ottawa, en promouvant le bien-être et le développement des enfants de la naissance à l'âge de douze ans. Les programmes offerts par l'organisme comprennent des services de garde en centre éducatif grâce au programme Le Cerf-Volant et Le Manège, des services de garde en milieu familial à travers le programme La Maisonnée, et une variété de services et d'appui aux familles par le biais de son Centre pour l'enfant et la famille ON y va.

De plus, l'organisme offre un programme d'assurance collective aux fournisseurs de services de la petite enfance francophones, anglophones ou bilingues de l'Ontario.

Grandir ensemble est géré par un Conseil d'administration (CA) qui est composé de sept (7) personnes chevronnées et dévouées et qui possèdent un large éventail d'habiletés et d'expertises

## **Rôles et responsabilités des membres du Conseil d'administration**

Comme membre du CA, l'administrateur ou l'administratrice est responsable de la réalisation de la mission de l'organisme et l'atteinte de ses orientations stratégiques. L'administrateur ou l'administratrice doit avoir de solides compétences en leadership, un esprit d'initiative, faire preuve de créativité et d'engagement, et ce, afin d'assumer efficacement son rôle et ses responsabilités. Celles-ci incluent principalement :

- L'élaboration de politiques ;
- La prise de décisions ;
- La validation de la planification budgétaire ;
- L'orientation des axes d'intervention et des objectifs stratégiques ;
- La surveillance de la gestion des activités et des affaires internes de l'organisme.

Les membres du CA forment une équipe de chefs de file combinant une diversité de compétences et des expériences professionnelles dans les domaines et/ou secteurs suivants : un conseil d'administration, la gouvernance, la planification stratégique, la petite enfance/l'éducation, la gestion des risques, la comptabilité/les finances, des ressources humaines, des communications/des relations publiques, des relations gouvernementales, à but non lucratif/de bienfaisance, du droit, des technologies de l'information, l'innovation/la gestion du changement, et le développement des affaires. Ils sont tenus d'accomplir leur mandat avec prudence, diligence, honnêteté, transparence et loyauté.

## Renseignements généraux

- Une séance d'orientation pour les nouveaux membres du CA est prévue en début d'année de mandat.
  - Le CA tient ses rencontres aux quatre à six semaines, selon les besoins, de septembre à juin. Celles-ci sont d'une durée de deux heures.
  - Il existe aussi des comités permanents tels que : le comité exécutif (présidence, vice-présidence, trésorerie, secrétariat et direction générale), le comité de finances et le comité de recrutement. Ceux-ci nécessitent des rencontres additionnelles.
  - Des comités adhoc peuvent être créés selon les besoins déterminés par le CA.
  - Les nouveaux membres peuvent s'impliquer dans un comité selon leur rôle au sein du CA, leur intérêt, leurs capacités et leurs disponibilités.
- 

## Profil du membre recherché pour siéger au Conseil d'administration

- Intérêt pour le travail effectué auprès des enfants
- Sens des responsabilités et de l'engagement
- Excellentes habiletés interpersonnelles
- Facilité à communiquer et aptitudes pour le travail d'équipe
- Ponctuel et fiable
- Sens de l'organisation
- Sens du leadership et du professionnalisme
- Aptitudes pour la résolution de problèmes et la prise de décision
- Esprit d'analyse et de synthèse
- Avocat des services francophones
- Curiosité et esprit critique

## Exemples de profils des membres du Conseil d'administration

- *Le membre est scientifique pour le ministère de la Défense nationale et a œuvré au sein de deux Conseils d'administration pour des organismes de la petite enfance.*
- *Le membre est avocat-conseil au sein du ministère de la Justice avec une expertise en droit du travail et de l'emploi.*
- *Le membre est à la direction des communications et relations gouvernementales pour une société d'État fédéral.*

- *Le membre fait carrière dans le domaine de la santé des secteurs publics et privés particulièrement dans la gestion de programmes, de projets et de partenariats ainsi qu'en analyse des politiques en matière de santé.*
  - *Le membre est avocate-conseil au sein du ministère de la Justice avec une expertise en droit du travail et de l'emploi.*
  - *Le membre est coordonnatrice d'un organisme francophone qui offre des services d'aide aux immigrants qui s'établissent dans la grande région d'Ottawa.*
- 

### **Soumission d'une candidature**

L'élection des membres du CA se fait lors de l'Assemblée générale annuelle (AGA). Par contre, il arrive à l'occasion que des postes soient déclarés vacants au cours d'une année.

Si vous êtes intéressés à devenir membre du Conseil d'administration, veuillez communiquer votre intérêt auprès de la directrice générale à l'adresse courriel suivante : [sylvie.tourigny@grandiresemble.ca](mailto:sylvie.tourigny@grandiresemble.ca)

