



Le programme Le Cerf-Volant et Le Manège des Services à l'enfance Grandir ensemble est à la recherche d'un(e)
Coordinatrice(teur) au parascolaire
Poste temporaire

Lieux de travail

École Ste-Bernadette
3781, rue sixth (Ottawa)

Qualifications

- Diplôme en Éducation en services à l'enfance (ou discipline connexe au poste) ;
- Expérience en gestion du personnel et de programme ;
- Expérience en intervention auprès des enfants de 18 mois à 12 ans ;
- Bonne connaissance de la suite Microsoft;
- Certificat de 1^{er} soins - secourisme général- Niveau C ;
- Bonne maîtrise du français écrit et parlé ;
- Niveau intermédiaire de l'anglais écrit et parlé.

Échelle salariale

Entre 26,73 \$ à 29,65 \$ par heure

Date de début

17 juin 2019 au 29 mai 2020

Heures de travail

40 heures par semaine

Qui nous sommes

Les services à l'enfance Grandir ensemble est un organisme sans but lucratif œuvrant sur l'ensemble du territoire de la Ville d'Ottawa. Par le biais de ses programmes, Grandir ensemble s'adresse aux familles, aux responsables de garde, ainsi qu'aux services éducatifs à l'enfance. Il a pour but d'offrir du soutien et de favoriser le bien-être des enfants francophones de la naissance à douze ans.

Le Cerf-Volant et Le Manège, programme agréé par le ministère de l'Éducation, est un service éducatif de groupe qui est situé en milieu scolaire. Les services de garde sont offerts dans un milieu enrichissant pour des enfants âgés entre 18 mois et 12 ans. Le personnel est qualifié pour assurer aux enfants un environnement stimulant et sécuritaire qui leur permettra de grandir et de développer leur autonomie tout en s'amusant.

Responsabilités

- Appliquer la *Loi 2014 sur la garde d'enfants et la petite enfance de l'Ontario* et veiller au respect de celle-ci par l'ensemble du personnel de service de garde ;
- Coordonner la mise en œuvre des activités de la programmation ;
- Assurer la gestion du personnel ; élaborer les horaires de travail, planifier et animer les rencontres d'équipe, participer au recrutement
- Entretenir une communication avec les partenaires ; direction d'école, conciergerie et tous autres partenaires ;
- Agir à titre de personne ressource auprès des parents et du personnel ;
- Préparer les prévisions de dépenses des postes budgétaires ;
- Effectuer les achats de son programme, approuver les demandes d'équipement et de fourniture ;
- Préparer les documents au renouvellement de permis de son site ;
- Contribuer à la planification et l'organisation des camps d'été pour Grandir ensemble ;

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae
au plus tard le dimanche 23 juin 2019 à :

ressourcehumaine@grandirensemble.ca

Les services à l'enfance Grandir ensemble
435 boul. St-Laurent, bureau 202, Ottawa (Ontario) K1K 2Z8
Télécopieur : 613 789-3022

Nous remercions toutes les personnes qui nous auront fait parvenir leur CV, mais nous ne communiquerons qu'avec les personnes retenues pour une entrevue.